

TUTORIEL ZOOM 3 – GÉRER SON ÉCRAN PENDANT UNE RÉUNION

PRÉALABLE : toutes les fonctions décrites ci-dessous sont accessibles une fois que vous avez accédé à la réunion. Pour pouvoir accéder à une réunion Zoom, reportez-vous aux Tutoriel Zoom 1 et 2.

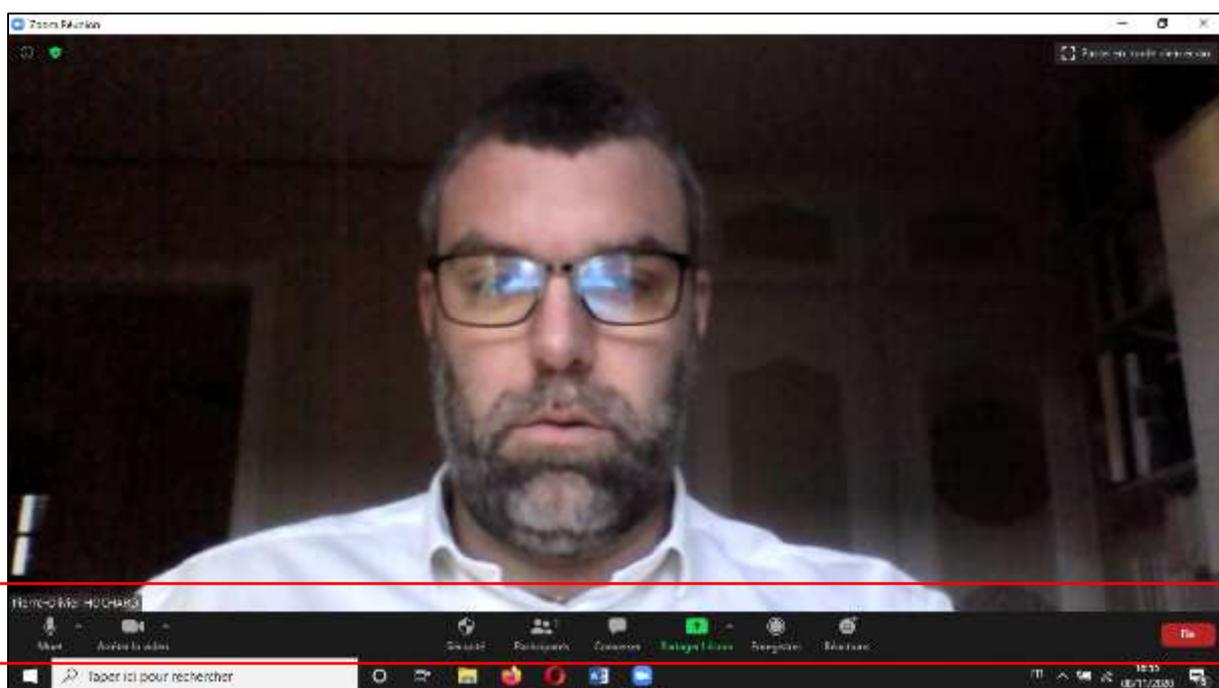
1. L'administrateur (« l'hôte ») peut contrôler votre micro et votre caméra.

Cela signifie qu'il peut :

- Couper ou démarrer votre micro à distance.
- Couper ou démarrer votre caméra (si vous en avez une) à distance.

MAIS vous gardez également le contrôle, et pouvez choisir de couper/démarrer votre micro et votre caméra vous-même.

Tout s'effectue avec la barre de contrôle en bas de l'écran. Pour la faire apparaître, il suffit de faire bouger sa souris.



2. Voici la description des différentes fonctions de Zoom, pour participer pleinement à votre réunion.



Contrôle du micro : si le micro est barré, votre micro est coupé.

Attention : la mention « **Muet** » comme sur l'image signifie que c'est ici qu'il faut cliquer pour couper le micro. Mais **comme il n'est pas barré, tout le monde peut vous entendre**. Lorsque le micro est barré, il est écrit « **Activer** », car c'est ici qu'il faut cliquer pour remettre en marche le micro.

Contrôle de la caméra : si la caméra est barrée, votre caméra est coupée.

Attention : la mention « **Arrêter la caméra** » comme sur l'image signifie que c'est ici qu'il faut cliquer pour couper la caméra. Mais **comme elle n'est pas barrée, tout le monde peut vous voir**. Lorsque la caméra est barrée, il est écrit « **Activer la caméra** », car c'est ici qu'il faut cliquer pour remettre en marche la caméra.

Affiche ou masque la liste des participants : affiche sur le côté de l'écran (comme sur l'image) la liste de toutes les personnes connectées à la réunion.

Affiche ou masque les messages écrits envoyés par les participants pendant la réunion : c'est le « tchat ». Quand il est ouvert, il s'affiche sur le côté de l'écran, comme la liste des participants, et vous permet de lire et d'envoyer des messages écrits à tous les participants connectés.

Les autres fonctions n'ont pas d'utilités pour les personnes qui ne communiquent pas.