



Institut
océanographique
Fondation Albert I^{er}, Prince de Monaco



Plan d'accueil Évènementiel

Musée océanographique de Monaco

ENGAGEMENT AU RESPECT DES MESURES SANITAIRES DE PREVENTION DES RISQUES DE PROPAGATION DE LA COVID-19

Le Musée océanographique souhaite vous accueillir dans les meilleures conditions. Dans cet objectif, nous vous proposons un plan d'accueil en adéquation avec les contraintes sanitaires actuelles.

Nous vous remercions par avance de bien vouloir en prendre connaissance dans le cadre de l'organisation de votre évènement.

La configuration des espaces que nous mettons à votre disposition vous permet de respecter les conditions sanitaires en vigueur dans le cadre de l'organisation de votre évènement.

En tant qu'organisateur de l'évènement, vous êtes responsable du bon respect des gestes barrières et de la distanciation sociale.

Je reconnais avoir pris connaissance du plan d'accueil évènementiel (2 pages) lié aux mesures sanitaires en vigueur et en accepte les termes.

Date et Signature

Le Musée océanographique s'engage à respecter les mesures suivantes :

<ul style="list-style-type: none">• Affichage des consignes à respecter et diffusion du clip « gestes barrières » sur l'écran sur pied devant l'entrée de la salle de conférences (éventuellement sur le grand écran également) et rappeler que le port du masque est obligatoire pendant toute la durée de l'évènement
<ul style="list-style-type: none">• Pas de vestiaires
<ul style="list-style-type: none">• Respect de la distanciation physique (1 siège sur deux en quinconce avec séparation de 1m)
<ul style="list-style-type: none">• Modification en conséquence de la capacité d'accueil de chaque salle
<ul style="list-style-type: none">• Indiquer les sens de circulation sur des panneaux en salle
<ul style="list-style-type: none">• Nettoyage renforcé des espaces d'accueil et des sanitaires
<ul style="list-style-type: none">• Sensibilisation de nos équipes et de nos prestataires au respect de ces mesures.

L'organisateur s'engage à respecter et appliquer les mesures suivantes :

<ul style="list-style-type: none">• Rappeler dans l'invitation que le port du masque est obligatoire dans tout le musée et pendant toute la durée de l'évènement.
<ul style="list-style-type: none">• Informer les participants et veiller au respect des règles de distanciation physique et des sens de circulation. A la fin de l'évènement, demander aux participants d'évacuer la salle en commençant par les places les plus proches de la sortie, toujours dans le respect des sens de circulation et des règles de distanciation.
<ul style="list-style-type: none">• Communiquer les coordonnées d'une personne référente Covid-19 au sein de l'équipe d'organisation.
<ul style="list-style-type: none">• Tenir une liste d'émargement indiquant l'identité et les coordonnées email et téléphonique de toutes les personnes présentes lors de l'évènement et être en mesure de la communiquer au Musée océanographique sur demande des autorités sanitaires.
<ul style="list-style-type: none">• Accompagner chaque personne (ou groupe de personnes ayant réservé ensemble) à sa place pour pouvoir respecter les règles de distanciation en vigueur, à savoir :<ul style="list-style-type: none">○ espacer les personnes (ou groupes) d'un fauteuil et placer les visiteurs en quinconce sur les lignes précédentes et suivantes ;○ remplir la salle au fil de l'arrivée des participants, en commençant par les premiers rangs et en empruntant les deux allées latérales. Conserver l'allée centrale pour la sortie afin d'éviter que les gens se croisent.
<ul style="list-style-type: none">• Pour les séquences de questions / réponses, désinfection systématique entre 2 intervenants si le micro doit être passé au public (en fonction de sa place dans le rang).
<ul style="list-style-type: none">• Mettre à disposition du gel hydroalcoolique dans chaque salle/pièce qu'il utilisera.
<ul style="list-style-type: none">• Respecter le service du déjeuner : service à table en plateaux repas uniquement.